附件： 普通高等学校学生转学备案(确认)表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **性别** |  | **出生年月** |  | | | | **生源地区**  **及录取年份** |  | |
| **转出学校名称及**  **代码** |  | | **性质** |  | **所在年级** |  | | | **专业** |  | **层次** |  |
| **转入学校名称及**  **代码** |  | | **性质** |  | **转入年级** |  | | | **专业** |  | **层次** |  |
| **本人高考总分** | | |  | **录取**  **批次** |  | **转入学校当年对应专业最低录取分数**  **和录取批次** | | | | | |  |
| **转**  **学**  **理**  **由** | | （简述，本人填写并签字）  申请人：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| **转**  **出**  **学**  **校**  **意**  **见** | | 校长：  （盖章）  年 月 日 | | | | | **转**  **入**  **学**  **校**  **意**  **见** | 校长：  （盖章）  年 月 日 | | | | |
| **转出省级教育部门**  **备案**  **意见** | | 经办人：  处长：  主管厅领导：  (盖章)  年 月 日 | | | | | **转入省级教育部门**  **备案意见** | 经办人：  处长：  主管厅领导：  （盖章）  年 月 日 | | | | |

**注：**1、本表一式四份，省（市）教育主管部门、转出学校、转入学校各存一份。

2、随表附上高考招生录取名册、学生成绩单、学生表现鉴定书以及其他证明材料。

3、本表请妥善保存，凭本表办理相关手续。